



## **Stato avanzamento azioni correttive RAR 2016 e Criticità emerse dalla Relazione Annuale delle CP-DS 2016**

**Denominazione del CdS:** Logopedia

**Classe:** SNT2 Professioni Sanitarie della Riabilitazione

**Sede:** Reggio Emilia, Viale Risorgimento 57. Dipartimento di Dipartimento di Medicina Diagnostica, Clinica e di Sanità Pubblica

**Gruppo di Riesame:**

- Responsabile del CdS (Responsabile del Riesame): Prof.ssa Elisabetta Genovese
- Rappresentante gli studenti: Francesca Sacchi e Elena Panebianco (3° anno del CdS)

**Altri componenti:**

- Elisabetta Losi (docente e Coordinatore)
- Cristina Reverberi (docente e tutor)
- Paola Pergreffi (docente e tutor)
- Daniele Monzani (docente)
- Livio Presutti (docente)
- Alina Maselli (coordinatore di Facoltà)

Il Gruppo di Riesame si è riunito, per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame, operando come segue:

- 26/01/2017 Analisi delle azioni correttive già intraprese e del loro stato di avanzamento e/o termine. Presenti Dott.sse Elisabetta Losi, Cristina Reverberi, Pergreffi Paola, Prof.ssa Elisabetta Genovese. Assenti giustificati: Prof. Livio Presutti, Daniele Monzani e Alina Maselli
- 30/01/2017 Lettura ed analisi della Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti Studenti (CP-DS). Il gruppo ha evidenziato le aree critiche su cui attivare azioni di miglioramento e le relative azioni e responsabilità. Presenti Dott.sse Elisabetta Losi, Pergreffi Paola, Prof.ssa Elisabetta Genovese, rappresentante degli studenti Francesca Sacchi. Assenti giustificati: Prof. Livio Presutti, Daniele Monzani e Alina Maselli, Cristina Reverberi
- 31/01/2017 La commissione ha redatto il RAR sulla base delle decisioni prese dall'analisi dei dati emersi e discussi in precedenza. Dott.sse Elisabetta Losi, Pergreffi Paola, Prof.ssa Elisabetta Genovese e Francesca Sacchi e Elena Panebianco come rappresentanza degli studenti. Assenti giustificati: Prof. Livio Presutti, Daniele Monzani, Alina Maselli, Cristina Reverberi

**Presentato, discusso e approvato in Consiglio del Corso di Studio in data:** 08/02/2017

## 1 – Stato avanzamento azioni correttive previste nel RAR 2016

### **Obiettivo n. 2016-1-01:**

**Analizzare l'andamento della qualità degli apprendimenti nelle aree tematiche rilevanti per il corso di studio mediante l'applicazione del Progress Test**

#### **Azioni intraprese:**

La responsabile del progress test dott.ssa Budriesi ha fornito al coordinamento del CdS entro la scadenza stabilita l'analisi dei dati che oltre ad essere stata inserita come stabilito nella pagina Progress Test del Sito del CdS ([www.logopedia.unimore.it](http://www.logopedia.unimore.it)), è stata anche condivisa dal Consiglio di CdS (il verbale è pubblicato sul Sito del CdS ([www.logopedia.unimore.it](http://www.logopedia.unimore.it)))

#### **Stato di avanzamento dell'azione correttiva:**

L'azione correttiva è stata conclusa e viene inserita come prassi del CdS.

#### **Esiti dell'azione correttiva:**

Gli esiti sono stati positivi in quanto i docenti hanno rilevato come la preparazione degli studenti del CdS al termine del 3° anno è superiore a quella rilevata come media nazionale.

### **Obiettivo n. 2016-2-02:**

**Aggiornamento dei dati di Esse 3 a cura dei coordinatori di insegnamento**

#### **Azioni intraprese:**

Le azioni indicate sono state eseguite, in quanto è stato ricordato via mail ai docenti responsabili dell'insegnamento di aggiornare la pagina esse3 ed è stato contattato il gruppo web di Ateneo per verificare la possibilità di inserire sul sito del CdS il link di Esse3 all'offerta didattica per coorti di riferimento.

#### **Stato di avanzamento dell'azione correttiva:**

L'azione correttiva è stata conclusa ma con esito parziale. L'azione potrebbe non essere stata completata perché molti docenti ritenevano automatico il passaggio dei dati da una coorte all'altra.

#### **Esiti dell'azione correttiva:**

L'esito non è stato raggiunto in maniera completa, in quanto c'è stato un incompleto inserimento dei dati relativi agli inserimenti. E' necessario rimodularlo.

### **Obiettivo n.2016-2-03:**

**Monitoraggio della soddisfazione degli studenti**

#### **Azioni intraprese:**

Le azioni indicate sono state eseguite, in quanto è stato attuato un processo strutturato di verifica dei risultati dei questionari di valutazione della didattica da parte del presidente del CdS e la sintesi è stata presentata al Consiglio di CdS del 26/10/2016 (oltre il termine definito nell'obiettivo con lo scopo di poter visionare tutti i dati dell'a.a. in oggetto). Sono state individuate le aree critiche ed il responsabile ha attuato alcune azioni mirate agli aspetti passibili di miglioramento: organizzazione didattica, carico di studio, conoscenze preliminari. si è verificato un cambio del corpo docenti per pensionamenti o altri motivi. Per quanto riguarda le aule e gli strumenti a disposizione queste criticità non sono passibili di interventi diretti da parte del CdS

#### **Stato di avanzamento dell'azione correttiva:**

L'azione correttiva è stata conclusa.

#### **Esiti dell'azione correttiva:**

L'esito è stato raggiunto, si è rilevato un miglioramento delle valutazioni nell'a.a. in corso.



**UNIMORE**

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI  
MODENA E REGGIO EMILIA

### **Obiettivo n.2016-2-04:**

#### **Integrazione delle attività di tirocinio**

##### **Azioni intraprese:**

Le azioni indicate sono state eseguite, in quanto è stata presentata agli studenti la possibilità di seguire in maniera continuativa un ciclo di terapie individuali o di gruppo con la supervisione di un tutor all'interno dei 2 CFU di tirocinio a scelta che lo studente può definire in maniera autonoma.

##### **Stato di avanzamento dell'azione correttiva:**

L'azione correttiva è stata conclusa.

##### **Esiti dell'azione correttiva:**

L'esito non è stato raggiunto in quanto nessuno studente vi ha aderito. Per questo motivo non si rimodula l'obiettivo.

## **2 – Criticità emerse dalla Relazione Annuale della CP-DS 2016**

### **Obiettivo n. 2017-01**

#### **Perfezionamento della descrizione delle modalità di verifica delle conoscenze iniziali richieste**

##### **Sezione Relazione CP-DS: B.1**

##### **Aspetto critico individuato:**

Le competenze iniziali richieste e annessa modalità di verifica delle conoscenze raccomandate sono indicate in modo sintetico, in particolare non viene indicata la modalità di verifica dell'avvenuto recupero.

##### **Azioni da intraprendere:**

Approfondire come avviene la verifica delle conoscenze iniziali, le modalità di recupero e di successiva verifica.

##### **Modalità di attuazione dell'azione:**

Il gruppo di lavoro ha analizzato la criticità e valutato le modalità di intervento per la problematica emersa:

- nell'art. 2 del nuovo Regolamento del CdS in fase di approvazione verranno approfonditi in maniera più dettagliata quanto richiesto ed una volta approvato da tutti gli organi il Documento verrà pubblicato sul Sito del CdS ([www.logopedia.unimore.it](http://www.logopedia.unimore.it)).
- le conoscenze in ingresso sono da anni valutate mediante il Progress Test che viene somministrato anche agli studenti del 1° anno per valutare il livello delle loro conoscenze al momento dell'immatricolazione e di come ne venga data risposta al CdS e agli studenti che vi partecipano. I risultati verranno resi pubblici sul Sito del CdS ([www.logopedia.unimore.it](http://www.logopedia.unimore.it)).

##### **Risorse eventuali:**

Regolamento in fase di approvazione e pubblicazione, sito Internet del CdS di Logopedia

##### **Scadenza previste:**

Giugno 2017

##### **Responsabilità:**

Presidente del CdS e Gruppo AQ

##### **Risultati attesi:**

Migliore definizione delle modalità di verifica delle conoscenze iniziali, delle modalità di recupero e di verifica dell'avvenuto recupero

### **Obiettivo n. 2017-02**

#### **Aggiornamento dei dati di Esse 3 a cura dei coordinatori di insegnamento**

##### **Sezione Relazione CP-DS: B.3**



**UNIMORE**

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI  
MODENA E REGGIO EMILIA

**Aspetto critico individuato:** mancanza per alcuni insegnamenti, della compilazione della rispettiva scheda integralmente.

**Azioni da intraprendere:**

Inserimento di tutte le schede relative agli insegnamenti erogati su Esse3 ad opera dei responsabili all'inizio di ogni anno accademico.

**Modalità di attuazione dell'azione:**

Il gruppo di lavoro ha analizzato la criticità e valutato le modalità di intervento per la problematica emersa:

- contattare i docenti titolari degli insegnamenti erogati a settembre per ricordare loro la compilazione della scheda su Esse3
- controllare a fine ottobre per ogni coorte attiva l'offerta su Esse3 e inviare, se necessario, mail di sollecito ai docenti che non hanno inserito i dati richiesti.

**Risorse eventuali:**

Esse 3 e Sito del CdS di Logopedia ([www.logopedia.unimore.it](http://www.logopedia.unimore.it))

**Scadenza previste:**

Dicembre 2017

**Responsabilità:**

Presidente del CdS e Gruppo AQ

**Risultati attesi:**

Compilazione dei campi richiesti per tutti gli insegnamenti previsti dall'offerta didattica del CdS all'inizio dell'anno accademico.

## **Obiettivo n. 2017-03**

### **Perfezionamento del documento "Sistema di Gestione di AQ del CdS"**

#### **Sezione Relazione CP-DS: C.1-3**

**Aspetto critico individuato:** non risultano essere riportati nel documento "Sistema di Gestione di AQ del CdS" alcuni processi, cioè: il processo atto alla verifica della coerenza tra SSD dell'insegnamento e SSD del docente; al monitoraggio della percentuale di ore di didattica frontale erogate da docenti strutturati dell'Ateneo; il processo atto alla verifica della coerenza tra SSD del docente e obiettivi formativi del CdS.

**Azioni da intraprendere:** formalizzazione dei suddetti processi, specificandoli all'interno del documento del "Sistema di Gestione di AQ del CdS"

**Modalità di attuazione dell'azione:**

- Riunione del Gruppo AQ, che provvederà ad inserire i processi nel documento del "Sistema di Gestione di AQ" del CdS.
- Approvazione del documento da parte del CdS
- Pubblicato del documento sul sito del CdS ([www.logopedia.unimore.it](http://www.logopedia.unimore.it))

**Risorse eventuali:** Documento pubblico "Sistema di Gestione del CdS in Infermieristica – sede di Modena", processo indicati, da utilizzare come esempio

**Scadenza prevista:**

Luglio 2017

**Responsabilità:**

Gruppo AQ del CdS

**Risultati attesi:**

Formalizzazione di alcuni processi, ad ora mancanti, nel documento "Sistema di Gestione di AQ del CdS" e sua pubblicazione.

## **Obiettivo n. 2017-04**

### **Migliorare i tempi di presentazione del calendario delle esercitazioni e dei turni di tirocinio**



**UNIMORE**

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI  
MODENA E REGGIO EMILIA

### **Sezione Relazione CP-DS: C.7-8**

#### **Aspetto critico individuato:**

Gli studenti sottolineano la necessità di veder calendarizzate con maggior preavviso le esercitazioni e i turni di tirocinio

#### **Azioni da intraprendere:**

Migliorare l'organizzazione delle attività di tirocinio e delle esercitazioni correlate predisponendo i calendari con maggiore anticipo

#### **Modalità di attuazione dell'azione:**

Presidente, coordinatore e tutor didattici si riuniranno entro la fine giugno 2017 per progettare le attività pratiche e di tirocinio per l'a.a. successivo e inizieranno le attività organizzative necessarie per la realizzazione del progetto definito. Entro novembre 2017 saranno resi pubblici i turni di tirocinio e le date delle esercitazioni correlate attraverso il Sito del CdS e Dolly Riabilitazione 2015

#### **Risorse eventuali:**

Sito del CdS ([www.logopedia.unimore.it](http://www.logopedia.unimore.it)) e Dolly Riabilitazione 2015

(<http://dolly.riabilitazione.unimore.it/2015/>)

#### **Scadenza previste:**

Novembre 2017

#### **Responsabilità:**

Presidente e Coordinatore del CdS

#### **Risultati attesi:**

Pubblicazione dei turni di tirocinio e delle esercitazioni entro la scadenza prevista per agevolare l'organizzazione degli studenti

### **Obiettivo n. 2017-05**

#### **Perfezionamento della descrizione delle modalità di valutazione dell'apprendimento dei tirocini**

### **Sezione Relazione CP-DS: D.3**

#### **Aspetto critico individuato:**

Sebbene sia chiaramente indicata in Sua 2016-17 la modalità di analisi dell'acquisizione delle competenze non viene esplicitata la modalità di valutazione dell'apprendimento. Non è chiaro se la valutazione da parte dei tutor sia stata avviata.

#### **Azioni da intraprendere:**

Il Gruppo di lavoro formato da Presidente, Coordinatore e tutors didattici si riuniranno per chiarire quali sono le modalità e gli strumenti di valutazione dell'apprendimento per quanto riguarda le attività di tirocinio. Il Presidente inserirà nella Sezione specifica della Scheda Unica Annuale - SUA 2017-18 le informazioni mancanti che verranno rese pubbliche con la sua pubblicazione sul Sito del CdS. Verrà inoltre aggiornata, inserendo le informazioni richieste, anche la pagina del tirocinio del Sito del CdS.

#### **Modalità di attuazione dell'azione:**

- migliorare la descrizione delle modalità di valutazione dell'apprendimento nella Sezione specifica della Scheda Unica Annuale - SUA 2017-18
- pubblicare sul sito la scheda SUA 2017-18 appena quando completa e approvata dagli organi competenti
- pubblicare le modalità e gli strumenti di valutazione dell'apprendimenti in tirocinio sulla pagina relativa al tirocinio del Sito del CdS

#### **Risorse eventuali:**

Sito del CdS ([www.logopedia.unimore.it](http://www.logopedia.unimore.it)), Dolly Riabilitazione 2015

(<http://dolly.riabilitazione.unimore.it/2015/>), Scheda Unica Annuale SUA 2017-18

#### **Scadenza previste:**

Settembre 2017

#### **Responsabilità:**



Presidente, Coordinatore e Tutors didattici

**Risultati attesi:**

Esplicitare la modalità di valutazione dell'apprendimento delle attività di tirocinio e rendere disponibili in rete le informazioni richieste

**Obiettivo n. 2017-06**

**Perfezionamento della descrizione delle modalità della prova finale**

**Sezione Relazione CP-DS: D.4**

**Aspetto critico individuato:**

Sebbene la modalità della prova finale sia riportata sul documento SUA e sul Sito del CdS in maniera dettagliata non viene specificato se la prova pratica avvenga come elaborato scritto o intervento clinico diretto.

**Azioni da intraprendere:**

Integrare il quadro A5.b Modalità di svolgimento della prova finale della Scheda Unica Annuale SUA 2017-18 e i documenti pubblicati sul Sito del CdS relativi alla prova finale

**Modalità di attuazione dell'azione:**

- Presa visione ed analisi della documentazione relativa alla prova finale pubblicata sul sito del CdS e della Sua 16-17
- Modifica dei documenti con una migliore definizione della modalità della prova
- Pubblicazione dei documenti modificati sul sito del CdS ([www.logopedia.unimore.it](http://www.logopedia.unimore.it))

**Risorse eventuali:**

Scheda Unica Annuale SUA 16-17 e 2017-18, documenti prova finale pubblicati sul Sito del CdS

**Scadenza previste:**

Giugno 2017

**Responsabilità:**

Presidente del CdS e Gruppo AQ

**Risultati attesi:**

Migliore definizione delle modalità con cui può essere svolta la prova finale

**Obiettivo n. 2017-7**

**Disponibilità della documentazione sullo stato di avanzamento delle azioni correttive previste dal Riesame 2016**

**Sezione Relazione CP-DS: E.6**

**Aspetto critico individuato:** In relazione agli obiettivi 2016-2-03 04 manca la disponibilità dei verbali richiesti per rispondere al quesito posto.

**Azioni da intraprendere:**

- pubblicare i verbali delle riunioni relative agli obiettivi in oggetto che riassumano lo stato di avanzamento degli stessi
- pubblicare regolarmente i futuri verbali delle riunioni del Gruppo AQ, in cui verrà valutato lo stato di avanzamento delle azioni correttive del Riesame

**Modalità di attuazione dell'azione:**

Pubblicazione sul sito del CdS (Sezione Qualità) i verbali delle riunioni del gruppo AQ

**Risorse eventuali:**

Sito del CdS ([www.logopedia.unimore.it](http://www.logopedia.unimore.it))

**Scadenza previste:**

- marzo 2017
- pubblicazione dei futuri verbali entro una settimana dalla data di riunione (si presume diventi prassi per il CdS)

**Responsabilità:**



Presidente del CdS

**Risultati attesi:**

Disponibilità della documentazione in oggetto sul Sito del CdS

**Altri punti evidenziati dalla CP-DS, per cui il CdS decide di non fissare obiettivi specifici**  
*(indicati di seguito brevemente i motivi)*

**Sezione Relazione CP-DS: A.3**

**Aspetto critico individuato:**

La relazione CP-DS dichiara che il CdS non si avvale di studi di settore. Poiché uno dei CCdS della Facoltà (SIO) ha intrapreso un'iniziativa utile ad avviare tale percorso, traendone indicazioni riferite utili sebbene i risultati non siano stati resi pubblici per motivi di privacy, si suggerisce al CdS di mantenere aperta tale possibilità, anche coinvolgendo le associazioni professionali.

Gli studi di settore sono definiti come "Metodologia economico-statistica utilizzata dall'amministrazione finanziaria per stimare l'entità dei ricavi, o dei compensi, che può essere presuntivamente attribuita in condizioni normali a un contribuente titolare di reddito da lavoro autonomo o d'impresa" (Dizionario di Economia e Finanza, Treccani; www.treccani.it). Gli studi di settore richiedono competenze e risorse che esulano dalle capacità realmente esprimibili all'interno della struttura del corso di laurea.

In passato inoltre il CdS aveva consultato in proposito l'Associazione professionale maggiormente rappresentativa della categoria, ricevendo conferma della reale impossibilità di realizzare uno studio di settore per mancanza delle competenze e delle risorse necessarie allo scopo.

Il CdS non ha potuto finora di avvalersi di questi strumenti; secondo il suggerimento della CP-DS, il CdS mantiene aperta questa possibilità per il futuro, ma non ritiene necessario fissare un obiettivo specifico.

**Azioni da intraprendere:** nessuna